

## به نام خدا

### برنامه استراتژیک و عملیاتی مرکز تحقیقات علوم بهداشتی در سال ۱۴۰۱

#### اعضای تیم برنامه ریزی استراتژیک:

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت
۱	دکتر علیرضا چوبینه	رئیس مرکز
۲	دکتر هادی دانشمندی	معاون پژوهشی مرکز
۳	مهسا رزمی	کارشناس مرکز

#### مقدمه:

مرکز تحقیقات علوم بهداشتی با هدف پژوهش و تحقیق در حیطه های گوناگون علوم بهداشتی تأسیس گردیده است. نظر به اینکه دانشکده بهداشت مسئولیت پذیرش و تربیت دانشجوی در مقاطع مختلف رشته های علوم بهداشتی را برعهده دارد، محل استقرار مرکز در این دانشکده بوده تا اساتید و دانشجویان رشته های مختلف بتوانند پروژه ها و طرح های تحقیقاتی خود را به طور مشترک با این مرکز به انجام برسانند. در راستای تحقق این هدف، تفاهم نامه همکاری های علمی بین مرکز تحقیقات و گروه های مختلف آموزشی دانشکده و حوزه معاونت بهداشتی دانشگاه منعقد شده است. همچنین این مرکز با همکاری مرکز تحقیقات ایدز و مرکز تحقیقات سیاست گذاری سلامت، " پژوهشکده سلامت " را تأسیس کرده است.

## بیانیه رسالت:

مرکز تحقیقات علوم بهداشتی بر آن است تا با استفاده از ظرفیتهای علمی و اجرایی با تکیه بر ارتقا ظرفیت علمی و پژوهشی داخلی (اعضای مراکز) و بین المللی (اعضای بین المللی) از طریق انجام پژوهشهای کاربردی، مدیریت و ترجمان دانش و همکاری های مشترک با مراکز تحقیقاتی داخلی و بین المللی در راستای علوم بهداشتی فعالیت نماید. بر اساس دامنه موضوعی، محور های فعالیت شامل اپیدمیولوژی، ارگونومی، ارتقاء سلامت، بهداشت حرفه ای و ایمنی کار، بهداشت محیط، بهداشت عمومی، بیولوژی و کنترل ناقلین بیماریها خواهد بود.

## ماموریت:

ایجاد بستری مناسب برای گسترش تحقیقات پایه و کاربردی در حیطه علوم بهداشتی و کمک به پیشرفت مرزهای دانش در این عرصه و انجام پژوهش های جامعه نگر و متمرکز به مشکلات بهداشتی منطقه ای.

## دورنما:

ما برآنیم تا ۵ سال آینده با تولید علم در زمینه علوم بهداشتی به ارتقاء سطح سلامت جامعه و رفع معضلات بهداشتی منطقه کمک کنیم و در صورت بهره گیری از حمایت های دانشگاه و وزارتخانه به ۱۰ مرکز برتر کشور پیوندیم.

## ارزش ها:

- ۱- کلیه فعالیتهای علمی این مرکز پژوهش محور است.
- ۲- کلیه فعالیتهای پژوهشی مرکز جامعه نگر و در راستای ارتقاء سطح بهداشت در جامعه است.
- ۳- در کلیه فعالیتهای و طرحهای تحقیقاتی مرکز توجه به موضوع اخلاق در پژوهش اهمیت بسزایی دارد.
- ۴- موضوع احترام به انسانها و همکاران یکی از اصول اساسی مورد نظر در این مرکز است.
- ۵- ارتقاء سطح آگاهی آحاد مردم در زمینه مسایل بهداشتی از جمله اهداف و تعهدات اولیه این مرکز است.
- ۶- این مرکز بر انجام پروژه های مشارکتی و بین بخشی به عنوان یک اصل مهم تاکید دارد.

## اهداف:

- ۱- ارائه طرحهای بنیادی و کاربردی در زمینه و رشتههای گوناگون
- ۲- انجام طرح پژوهشی محصول محور و فناورانه
- ۳- تربیت پژوهشگر و نیروی انسانی متخصص و ماهر در مقطع دکترای پژوهشی ( PhD by research) در زمینه های گوناگون علوم بهداشتی

## آنالیز محیط داخلی واحد

امتیاز وزن دار	امتیاز وزن موجود	وزن	قوت ها و ضعف ها	ردیف
۳۰٪	۳	۱۰٪	وجود اعضاء هیئت علمی توانمند	S1
۶٪	۳	۲٪	وجود پرسنل آموزش دیده	S2
۱۲٪	۳	۴٪	دسترسی به کتابخانه دانشکده های بهداشت و تغذیه	S3
۱۲٪	۳	۴٪	امکان دسترسی به اینترنت توسط محققین و پژوهشگران	S4
۳۶٪	۴	۹٪	همکاری اساتید مجرب دانشکده بهداشت و تغذیه با مرکز تحقیقات	S5
۱۲٪	۳	۴٪	اخذ موافقت قطعی جهت تأسیس مرکز از وزارت متبوع	S6
۹٪	۳	۳٪	علاقمندی دانشجویان جهت انجام پروژه های تحقیقاتی در مرکز تحقیقات	S7
۱۵٪	۳	۵٪	انجام طرحهای تحقیقاتی مطابق با اولویتهای معاونت بهداشتی	S8
۹٪	۳	۳٪	ارتباط مناسب با معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه	S9
۶۰٪	۴	۱۵٪	پذیرش دانشجوی دوره دکترای پژوهشی در رشته های مختلف علوم بهداشتی	S10
۶٪	۳	۲٪	وجود تجهیزات مناسب در مرکز	S11
۱۵٪	۳	۵٪	امکان انجام پایان نامه های دانشجویان تحصیلات تکمیلی در مرکز	S12
۱۲٪	۱	۱۲٪	عدم وجود بودجه مصوب مستقل برای مرکز	W1
۱۰٪	۱	۱۰٪	عدم تمایل محققین به جذب منابع پژوهشی برون دانشگاهی	W2
۸٪	۲	۴٪	عدم امکان جذب هیئت علمی برای مرکز	W3
۶٪	۲	۳٪	عدم تمایل محققین و داوران طرحهای پژوهشی به استفاده از سیستم پژوهشیار	W4
۵٪	۱	۵٪	عدم وجود فضای کافی مناسب جهت انجام فعالیت های تحقیقاتی	W5

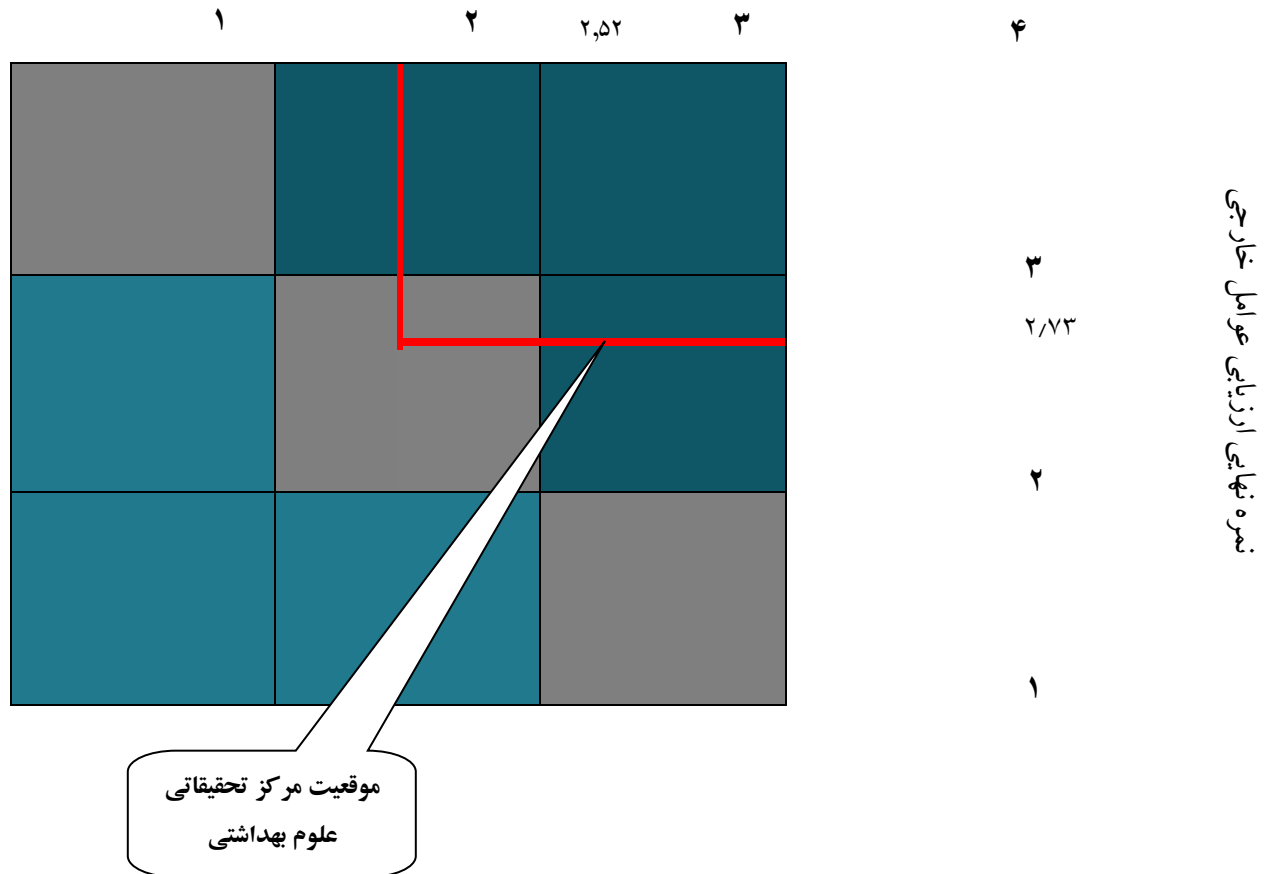
۲/۶۳=۲۶۳٪		۱۰۰٪	جمع	
-----------	--	------	-----	--

### آنالیز محیط خارجی واحد:

ردیف	فرصتها و تهدیدها	وزن	امتیاز وزن موجود	امتیاز وزن دار
01	وجود برنامه جامع علمی کشور با افق توسعه تحقیقات	۸٪	۳	۲۴٪
02	وجود برنامه استراتژیک دانشگاه با هدف تقویت مراکز تحقیقاتی	۱۲٪	۳	۳۶٪
03	وجود دفتر هماهنگی مراکز تحقیقاتی در معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه	۷٪	۳	۲۱٪
04	امکان جذب منابع مالی از سایر سازمانها	۱۵٪	۴	۶۰٪
05	امکان جذب منابع مالی خارج از کشور	۶٪	۴	۲۴٪
06	امکان تشکیل پژوهشکده و پژوهشگاه	۵٪	۳	۱۵٪
07	امکان استفاده از همکاریهای بین دانشگاه با دانشگاه شیراز و دانشگاههای جنوب کشور	۸٪	۴	۳۲٪
08	امکان اجرای برنامه های مشترک با مشارکت دیگر مراکز تحقیقاتی و واحدهای مختلف دانشگاه	۴٪	۳	۱۲٪
T1	تغییر سیاستهای دانشگاه	۵٪	۱	۵٪
T2	تغییر سیاستهای معاونت تحقیقات و فناوری وزارت متبوع	۵٪	۲	۱۰٪
T3	عدم تخصیص منابع مالی به امر پژوهش	۱۴٪	۱	۱۴٪
T4	عدم امکان جذب نیرو	۱۰٪	۲	۲۰٪
	جمع	۱۰۰٪		۲/۷۳=۲۳۷٪

## موقعیت سازمان:

نمره نهایی ارزیابی عوامل داخلی



راهنمای رنگ:

رشد و توسعه	
حفظ و نگهداری و ثبات	
کاهش برداشت، واگذاری و انحلال	

## ماتریس SWOT:

<p><b>نقاط ضعفی-W</b></p> <p>عدم وجود بودجه مصوب مستقل برای مرکز عدم تمایل محققین به جذب منابع پژوهشی برون دانشگاهی عدم امکان جذب نیرو برای مرکز عدم تمایل محققین و داوران طرحهای پژوهشی به استفاده از سیستم پژوهشیار عدم وجود فضای کافی مناسب جهت انجام فعالیتهای تحقیقاتی</p>	<p><b>نقاط قوت-S</b></p> <p>وجود اعضاء هیئت علمی توانمند وجود پرسنل آموزش دیده دسترسی به کتابخانه دانشکده بهداشت و تغذیه امکان دسترسی به اینترنت توسط محققین و پژوهشگران همکاری اساتید مجرب دانشکده بهداشت و تغذیه با مرکز تحقیقات اخذ موافقت قطعی جهت تأسیس مرکز از وزارت متبوع علاقتمندی دانشجویان جهت انجام پروژه های تحقیقاتی در مرکز تحقیقات انجام طرحهای تحقیقاتی مطابق با اولویتهای معاونت بهداشتی ارتباط مناسب با معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه وجود تجهیزات مناسب در مرکز امکان انجام پایان نامه های دانشجویان تحصیلات تکمیلی در مرکز پذیرش دانشجوی دوره دکترای پژوهشی در رشته های مختلف</p>	<p><b>SWOT</b></p>
<p><b>استراتژیهای W-O</b></p> <p>WO1: جذب منابع مالی از نهاد های برون سازمانی</p> <p>WO2: انجام تحقیقات بین بخشی به صورت مشترک با دانشگاههای جنوب کشور</p>	<p><b>استراتژیهای S-O</b></p> <p>SO1: توسعه کمی و کیفی عملکرد و فعالیت های پژوهشی مرکز</p> <p>SO2: گسترش تحقیقات کاربردی</p>	<p><b>قرصت ها-O</b></p> <p>وجود برنامه جامع علمی کشور با افق توسعه تحقیقات وجود برنامه استراتژیک دانشگاه با هدف تقویت مراکز تحقیقاتی وجود دفتر هماهنگی مراکز تحقیقاتی در معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه امکان جذب منابع مالی از سایر سازمانها امکان جذب منابع مالی خارج از کشور امکان تشکیل پژوهشکده و پژوهشگاه امکان استفاده از همکاریهای بین دانشگاه با دانشگاه شیراز و دانشگاههای جنوب کشور امکان اجرای برنامه های مشترک با مشارکت دیگر مراکز تحقیقاتی و واحدهای مختلف دانشگاه</p>

	<b>استراتژیهای S-T</b> <b>ST1:</b> استفاده از دانشجویان PhD by research جهت انجام فعالیتهای پژوهشی نظیر برگزاری کارگاهها و مشارکت در طرحهای تحقیقاتی	<b>تهدیدها-T</b> تغییر سیاستهای دانشگاه تغییر سیاستهای معاونت تحقیقات و فناوری وزارت متبوع عدم تخصیص منابع مالی به امر پژوهش عدم امکان جذب نیرو
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### ماتریس QSPM:

استراتژی ۵:	استراتژی ۴:	استراتژی ۳:	استراتژی ۲:	استراتژی ۱:	ضریب اهمیت	عوامل داخلی	
						ضریب	نمره
استفاده از دانشجویان جهت انجام فعالیتهای پژوهشی نظیر برگزاری کارگاهها. مشارکت در طرح های تحقیقاتی و...	انجام تحقیقات بین بخشی به صورت مشترک با دانشگاه های جنوی کشور	جذب منابع مالی از نهاد های برون سازمانی	گسترش تحقیقات کاربردی	توسعه کمی عملکرد و فعالیت های پژوهشی مرکز			
نمره	ضریب	نمره	ضریب	نمره	ضریب	نمره	ضریب
۱۶	۲	۱۶	۲	۲۴	۳	۲۴	۳
۸	۲	۴	۱	۸	۲	۸	۲
۱۲	۳	۴	۱	۴	۱	۸	۲
۱۲	۳	۴	۱	۴	۱	۸	۲
۴۰	۴	۳۰	۳	۴۰	۴	۳۰	۳
۲۰	۴	۱۰	۲	۵	۱	۱۰	۲



											متبوع	
۱۵	۳	۱۵	۳	۱۰	۲	۱۰	۲	۱۰	۲	۵٪	علاقمندی دانشجویان جهت انجام پروژه های تحقیقاتی در مرکز تحقیقات	S7
۵	۱	۱۵	۳	۱۵	۳	۱۵	۳	۵	۱	۵٪	انجام طرحهای تحقیقاتی مطابق با اولویتهای معاونت بهداشتی	S8
۴	۱	۸	۲	۴	۱	۸	۲	۴	۱	۴٪	ارتباط مناسب با معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه	S9
۶۰	۴	۴۵	۳	۶۰	۴	۶۰	۴	۶۰	۴	۱۵٪	پذیرش دانشجوی دوره دکترای پژوهشی در رشته های مختلف علوم بهداشتی	S10
۶	۲		۲	۶	۲	۶	۲	۶	۲	۳٪	وجود تجهیزات مناسب در مرکز	S11
۱۵	۳	۱۰	۲	۵	۱	۱۰	۲	۱۰	۲	۵٪	امکان انجام پایان نامه های دانشجویان تحصیلات تکمیلی در مرکز	S12
۳۰	۳	۳۰	۳	۴۰	۴	۳۰	۳	۱۰	۱	۱۰٪	عدم وجود بودجه مصوب مستقل برای مرکز	W1
۱۴	۲	۲۱	۳	۷	۱	۷	۱	۷	۱	۷٪	عدم تمایل محققین به جذب منابع پژوهشی برون دانشگاهی	W2
۲۰	۴	۵	۱	۵	۱	۵	۱	۵	۱	۵٪	عدم امکان جذب نیرو برای مرکز	W3
۶	۲	۳	۱	۳	۱	۳	۱	۳	۱	۳٪	عدم تمایل محققین و داوران طرحهای پژوهشی به استفاده از سیستم پژوهشیار	W4
۳	۱	۶	۲	۳	۱	۳	۱	۳	۱	۳٪	عدم وجود فضای کافی مناسب جهت انجام فعالیت های تحقیقاتی	W5
۲۸۶٪		۲۳۲٪		۲۳۵٪		۲۴۵٪		۲۳۹٪		۱۰۰٪	جمع	

## اولویت بندی استراتژی ها بر اساس میزان جذابیت عوامل داخلی و خارجی

رتبه اولویت بندی	جمع نمرات	نمره جذابیت عوامل خارجی	نمره جذابیت عوامل داخلی	استراتژی ها
۴	۴۳۴	%۱۹۵	%۲۳۹	توسعه کمی و کیفی عملکرد و فعالیت های پژوهشی مرکز
۵	۴۳۰	%۱۸۵	%۲۴۵	گسترش تحقیقات کاربردی
۱	۵۱۵	%۲۸۰	%۲۳۵	جذب منابع مالی از نهادهای برون سازمانی
۳	۴۵۷	%۲۲۵	%۲۳۲	انجام تحقیقات بین بخشی به صورت مشترک با دانشگاههای جنوب کشور
۲	۴۸۱	%۱۹۵	%۲۸۶	استفاده از دانشجویان جهت انجام فعالیت های پژوهشی نظیر برگزاری کارگاهها. مشارکت در طرح های تحقیقاتی و...

## استراتژی ها به ترتیب اولویت:

S1: جذب منابع مالی از نهادهای برون سازمانی

استفاده از دانشجویان جهت انجام فعالیت های پژوهشی نظیر برگزاری کارگاهها. مشارکت در طرح های تحقیقاتی  
S2: ...

S3: انجام تحقیقات بین بخشی به صورت مشترک با دانشگاههای جنوب کشور

S4: توسعه کمی و کیفی عملکرد و فعالیت های پژوهشی مرکز

S5: گسترش تحقیقات کاربردی

## اهداف کلی:

G1: جذب منابع مالی از نهادهای برون سازمانی

G2: استفاده از دانشجویان جهت انجام فعالیت های پژوهشی نظیر برگزاری کارگاهها. مشارکت در طرح های  
تحقیقاتی و..

G3: انجام تحقیقات بین بخشی به صورت مشترک با دانشگاههای جنوب کشور

G4: توسعه کمی و کیفی عملکرد و فعالیت های پژوهشی مرکز

G5: گسترش تحقیقات کاربردی

## " برنامه عملیاتی مرکز تحقیقات علوم بهداشتی "

اهداف اختصاصی	هدف کلی	ردیف
۱- برگزاری کارگاه آشنایی با جذب منابع مالی از بیرون دانشگاه برای اعضاء هیئت علمی	جذب منابع مالی از نهادهای برون سازمانی	۱
۲- مکاتبه با صنایع و نهادهای ذیربط و معرفی توانایی های مرکز		
۳- برگزاری نشست های گروهی با مدیران صنایع		
۱- برگزاری نشست های گروهی با دانشجویان جهت ترغیب آنها به مشارکت در فعالیت های مرکز	استفاده از دانشجویان جهت انجام فعالیت های پژوهشی نظیر برگزاری کارگاهها. مشارکت در طرح های تحقیقاتی و..	۲
۲- تامین بودجه لازم جهت پرداخت حق الزحمه به فعالیت های دانشجویی		
جلب حمایت و همکاری دانشگاههای جنوب کشور	انجام تحقیقات بین بخشی به صورت مشترک با دانشگاههای جنوب کشور	۳
عقد تفاهم نامه مشترک پژوهشی با دانشگاههای جنوب کشور		
۱- تشکیل و شرکت در جلسات شورایی عالی و پیگیری مصوبات آن	توسعه کمی و کیفی عملکرد و فعالیت های پژوهشی مرکز	۴
۲- ارتقاء نمره ارزشیابی مرکز		
۳- افزایش تعداد مقالات چاپ شده داخلی و خارجی		
۴- تشکیل سمینار و همایش تا حد امکان		
۵- پذیرش دانشجو در دوره دکتری تخصصی پژوهشی		
ترغیب اعضاء هیئت علمی مرکز جهت افزایش ارائه طرح	گسترش تحقیقات کاربردی	۵

هدف: جذب منابع مالی از نهادهای برون سازمانی

هدف اختصاصی ۱: برگزاری کارگاه آشنایی با جذب منابع مالی از بیرون دانشگاه برای اعضای هیئت علمی

ردیف	شرح فعالیت	گروه هدف	مسئول اجرا	زمان اجرا	مکان اجرا	چگونگی اجرا	بودجه	نحوه پایش	ملاحظات
۱	اعلام فراخوان شرکت در کارگاه	اعضاء عیث علمی مرکز تحقیقات و دانشکده بهداشت	کارشناس مرکز	اردیبهشت ۴۰۱	مرکز تحقیقات	ارسال نامه اداری	۲۰/۰۰۰/۰۰۰	وجود مستندات	
۲	تهیه ملزومات و جزوه های آموزشی	اعضاء عیث علمی مرکز تحقیقات و دانشکده بهداشت	رئیس مرکز	اردیبهشت ۴۰۱	مرکز تحقیقات	کنترل محتوای جزوه های آموزشی	۲۰/۰۰۰/۰۰۰	وجود مستندات	
۳	برگزاری کارگاه	اعضاء عیث علمی مرکز تحقیقات و دانشکده بهداشت	رئیس مرکز	اردیبهشت ۴۰۱	مرکز تحقیقات	ارائه سخنرانی	۱۰۰/۰۰۰/۰۰۰	وجود مستندات	

جدول زمانی برنامه عملیاتی:

ردیف	فعالیت	مدت (ماه)	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲
۱	اعلام فراخوان شرکت در کارگاه	۱												
۲	تهیه ملزومات و جزوه های آموزشی	۱												

													۱	۳ برگزاری کارگاه

جدول برآورد نیروی انسانی مورد نیاز برای برنامه عملیاتی:

ردیف	فعالیت	مهارت	تعداد	نفر ساعت	هزینه در ساعت (ریال)	کل هزینه
۱	اعلام فراخوان شرکت در کارگاه	دارا بودن مهارت ارتباطات و مکاتبات اداری	۱	۵۰	۲۰۰۰۰۰	۱۰/۰۰۰/۰۰۰
۲	تهیه ملزومات و جزوه های آموزشی	دارا بودن مهارت نگارش جزوات آموزشی	۱	۵۰	۷۰۰۰۰۰	۳۵/۰۰۰/۰۰۰
۳	برگزاری کارگاه	دارا بودن تجربه کافی در امر ارتباط با صنعت و عقد قرارداد پژوهشی	۱	۴	۷۰۰۰۰۰	۲۸/۰۰۰/۰۰۰
	جمع (ریال)					۷۳/۰۰۰/۰۰۰

جدول برآورد مواد/وسایل/ابزار

ردیف	فعالیت	مواد/وسایل/ابزار	تعداد/مقدار	هزینه در واحد	کل هزینه
۱	اعلام فراخوان شرکت در کارگاه	کامپیوتر	یک دستگاه	-	

۱۰/۰۰۰/۰۰۰	۱/۰۰۰/۰۰۰	یک دستگاه-یک بسته	پرینتر-کاغذ A4-پوشه	تهیه ملزومات و جزوه های آموزشی	۲
	-	یک دستگاه	ویدئو دیتا پروژکتور	برگزاری کارگاه	۳
۱۰/۰۰۰/۰۰۰	جمع (ریال)				

جدول برآورد کل هزینه برنامه عملیاتی:

مبلغ (ریال)	هزینه
۷۳/۰۰۰/۰۰۰	نیروی انسانی
۱۰/۰۰۰/۰۰۰	مواد و وسایل
	سایر
۸۳/۰۰۰/۰۰۰	جمع کل

جدول شاخص های پایش و ارزشیابی فرایند:

دوره محاسبه شاخص	منبع جمع آوری اطلاعات	فرمول محاسبه شاخص	شاخص		عنوان شاخص	ردیف
			ارزشیابی	پایش		
پس از برگزاری کارگاه	بررسی مستندات	تعداد اعضاء شرکت کننده تقسیم بر تعداد کل اعضاء مدعو		*	شرکت اعضاء هیئت علمی در کارگاه	۱
پس از برگزاری کارگاه	بررسی مستندات مربوط به نظرخواهی	نظرخواهی از شرکت کنندگان	*		جزوه آموزشی دارای محتوای مناسب	۲
پس از برگزاری کارگاه	بررسی مستندات مربوط به نظرخواهی	نظرخواهی از شرکت کنندگان	*		سودمندی کارگاه	۳

هدف: جذب منابع مالی از نهادهای برون سازمانی

هدف اختصاصی ۲: مکاتبه با صنایع و نهادهای ذیربط و معرفی توانایی های مرکز

ردیف	شرح فعالیت	گروه هدف	مسئول اجرا	زمان اجرا	مکان اجرا	چگونگی اجرا	بودجه	نحوه پایش	ملاحظات
۱	تهیه لیست صنایع استان و سایر استان های مجاور	مدیریت صنایع	کارشناس مرکز	خرداد ۴۰۱	مرکز	با استفاده از اطلاعات موجود در اداره صنایع استان و همچنین واحد بهداشت حرفه ای معاونت بهداشتی دانشگاه	-	بررسی مستندات موجود	
۲	تهیه لیستی از توانایی ها و خدمات فنی که مرکز می تواند ارائه دهد	صنایع استان و استان های مجاور	کارشناس مرکز و رئیس مرکز	خرداد ۴۰۱	مرکز	با استفاده از مستندات موجود	-	بررسی مستندات موجود	
۳	انجام مکاتبات اداری با مدیریت صنایع	مدیریت صنایع	کارشناس مرکز و رئیس مرکز	خرداد ۴۰۱	مرکز	انجام مکاتبات اداری	-	بررسی مستندات موجود	

جدول زمانی برنامه عملیاتی:

ردیف	فعالیت	مدت (ماه)	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲
۱	تهیه لیست صنایع استان و سایر استان های مجاور	۱/۲												
۲	تهیه لیستی از توانایی ها و خدمات فنی که مرکز می تواند	۱/۲												





	-			خدمات فنی که مرکز می تواند ارائه دهد	
-	-	۱ دستگاه	کامپیوتر و اتوماسیون	انجام مکاتبات اداری با مدیریت صنایع	۳
جمع (ریال)					

جدول برآورد کل هزینه برنامه عملیاتی:

مبلغ (ریال)	هزینه
۱۷/۶۰۰/۰۰۰	نیروی انسانی
-	مواد و وسایل
-	سایر
۱۷/۶۰۰/۰۰۰	جمع کل

جدول شاخص های پایش و ارزشیابی فرایند:

دوره محاسبه شاخص	منبع جمع آوری اطلاعات	فرمول محاسبه شاخص	شاخص		عنوان شاخص	ردیف
			ارزشیابی	پایش		
پس از انجام مکاتبات	بررسی مستندات	تعداد صنایع مکاتبه شده تقسیم بر تعداد کل صنایع		*	درصدی از صنایع که با آنها مکاتبه شده است	۱
پس از انجام مکاتبات	بررسی مستندات	نظر خواهی از همکاران هیئت علمی	*		لیست کامل توانایی های مرکز	۲

هدف: جذب منابع مالی از نهادهای برون سازمانی

هدف اختصاصی ۳: برگزاری نشست های گروهی با مدیران صنایع

ردیف	شرح فعالیت	گروه هدف	مسئول اجرا	زمان اجرا	مکان اجرا	چگونگی اجرا	بودجه	نحوه پایش	ملاحظات
۱	دعوت از مدیران صنایع	مدیران صنایع	کارشناس مرکز و رییس مرکز	مرداد ۴۰۱	مرکز	مکاتبات اداری	-	بررسی مستندات موجود	-
۲	تهیه پمفلت جهت اعلام توانایی های مرکز	مدیران صنایع	کارشناس مرکز	مرداد ۴۰۱	مرکز		۳۰/۰۰۰/۰۰۰	بررسی مستندات موجود	-
۳	برگزاری نشست های گروهی و ارائه توانایی های مرکز	مدیران صنایع	رییس مرکز	مرداد ۴۰۱	مرکز	ارائه سخنرانی	۳۰/۰۰۰/۰۰۰	بررسی مستندات موجود	-

جدول زمانی برنامه عملیاتی:

ردیف	فعالیت	مدت (ماه)	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲
۱	دعوت از مدیران صنایع	۱/۲												
۲	تهیه پمفلت جهت اعلام توانایی های مرکز	۱/۲												
۳	برگزاری نشست های گروهی و ارائه توانایی های مرکز	۱												

جدول برآورد نیروی انسانی مورد نیاز برای برنامه عملیاتی:

ردیف	فعالیت	مهارت	تعداد	نفر ساعت	هزینه در ساعت (ریال)	کل هزینه
۱	دعوت از مدیران صنایع	دارا بودن مهارت ارتباطات و مکاتبات اداری	۲	۱۰	۲۰۰/۰۰۰	۴/۰۰۰/۰۰۰
۲	تهیه پمفلت جهت اعلام توانایی های مرکز	مهارت کار با برنامه های کامپیوتری و طراحی پمفلت	۱	۵۰	۲۰۰/۰۰۰	۱۰/۰۰۰/۰۰۰
۳	برگزاری نشست های گروهی و ارائه توانایی های مرکز	دارا بودن تجربه کافی در امر ارتباط با صنعت و عقد قرارداد پژوهشی	۱	۲۰	۷۰۰/۰۰۰	۱۴/۰۰۰/۰۰۰
جمع (ریال)						۲۸/۰۰۰/۰۰۰

جدول برآورد مواد/وسایل/ابزار

ردیف	فعالیت	مواد/وسایل/ابزار	تعداد/مقدار	هزینه در واحد	کل هزینه
۱	دعوت از مدیران صنایع	کامپیوتر و اتوماسیون	۱ دستگاه	-	
۲	تهیه پمفلت جهت اعلام توانایی های مرکز	A4 کاغذ	۱ بسته	-	۱/۷۰۰/۰۰۰
۳	برگزاری نشست های گروهی و ارائه توانایی های مرکز	A4 کاغذ	۱ بسته	-	۱/۷۰۰/۰۰۰
جمع (ریال)					۲/۴۰۰/۰۰۰

جدول برآورد کل هزینه برنامه عملیاتی:

مبلغ (ریال)	هزینه
۲۸/۰۰۰/۰۰۰	نیروی انسانی
۲/۴۰۰/۰۰۰	مواد و وسایل
-	سایر
۳۰/۴۰۰/۰۰۰	جمع کل

جدول شاخص های پایش و ارزشیابی فرایند:

دوره محاسبه شاخص	منبع جمع آوری اطلاعات	فرمول محاسبه شاخص	شاخص		عنوان شاخص	ردیف
			ارزشیابی	پایش		
پس از برگزاری نشست	بررسی مستندات	تعداد صنایع شرکت کننده تقسیم بر تعداد صنایع مدعو		*	درصد صنایع شرکت کننده	۱

هدف: استفاده از انشجویان جهت انجام فعالیت های پژوهشی نظیر برگزاری کارگاهها و مشارکت در طرح های تحقیقاتی

هدف اختصاصی ۱: تامین بودجه لازم جهت پرداخت حق الزحمه به فعالیت های دانشجویی

ردیف	شرح فعالیت	گروه هدف	مسئول اجرا	زمان اجرا	مکان اجرا	چگونگی اجرا	بودجه	نحوه پایش	ملاحظات
۱	تهیه تعرفه حق الزحمه دانشجویی	دانشجویان	کارشناس و رئیس مرکز	شهریور	مرکز		-	مستندات	
۲	مکاتبه با معاونت پژوهشی دانشگاه جهت تامین اعتبار	معاونت پژوهشی	کارشناس مرکز	شهریور	مرکز	مکاتبات اداری	-	مستندات	

۳	پیگیری تامین بودجه ملزوم تا حصول نتیجه	معاونت پژوهشی	کارشناس و رئیس مرمرز	شهریور	مرکز	تلفنی و حضوری	-	مستندات
---	----------------------------------------	---------------	----------------------	--------	------	---------------	---	---------

جدول زمانی برنامه عملیاتی:

ردیف	فعالیت	مدت (ماه)	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲
۱	دعوت از مدیران صنایع	۰/۵												
۲	تهیه پمفلت جهت اعلام توانایی های مرکز	۰/۵												
۳	برگزاری نشست های گروهی و ارائه توانایی های مرکز	۱												

جدول برآورد نیروی انسانی مورد نیاز برای برنامه عملیاتی:

ردیف	فعالیت	مهارت	تعداد	نفر ساعت	هزینه در ساعت (ریال)	کل هزینه
۱	تهیه تعرفه حق الزحمه دانشجویی	آشنایی با آیین نامه های مربوطه	۱	۵	-	
۲	مکاتبه با معاونت پژوهشی دانشگاه جهت تامین اعتبار	دارا بودن مهارت ارتباطات و مکاتبات اداری	۱	۵	-	
۳		----	۱	۱۲۰	-	

					پیگیری تامین بودجه ملزوم تا حصول نتیجه
جمع (ریال)					

جدول برآورد مواد/وسایل/ابزار

ردیف	فعالیت	مواد/وسایل/ابزار	تعداد/مقدار	هزینه در واحد	کل هزینه
۱	تهیه تعرفه حق الزحمه دانشجویی	آیین نامه های مربوطه	-	-	
۲	مکاتبه با معاونت پژوهشی دانشگاه جهت تامین اعتبار	کامپیوتر و انوماسیون	۱ دستگاه	-	
۳	پیگیری تامین بودجه ملزوم تا حصول نتیجه	-	-	-	
جمع (ریال)					

جدول شاخص های پایش و ارزشیابی فرایند:

ردیف	عنوان شاخص	شاخص		فرمول محاسبه شاخص	منبع جمع آوری اطلاعات	دوره محاسبه شاخص
		پایش	ارزشیابی			
۱	تعیین میزان بودجه جذب شده	*		میزان بودجه جذب شده به کل بودجه لازم	بررسی مستندات	پس از جذب بودجه

هدف: استفاده از انشجویان جهت انجام فعالیت های پژوهشی نظیر برگزاری کارگاهها و مشارکت در طرح های تحقیقاتی

هدف اختصاصی ۲: برگزاری ۵ نشست گروهی با ۱۰۰ درصد دانشجویان جهت ترغیب آنها به مشارکت در فعالیت های مرکز تا ۵۰ درصد رشد نسبت به سال گذشته

ردیف	شرح فعالیت	گروه هدف	مسئول اجرا	زمان اجرا	مکان اجرا	چگونگی اجرا	بودجه	نحوه پایش	ملاحظات
۱	اعلام فراخوان برای همکاری دانشجویان با مرکز	دانشجویان	کارشناس	مهر ماه	مرکز	نصب پوستر	۱۰۰۰۰۰۰۰ ۰	مستندات	
۲	مکاتبه با گروههای آموزشی	دانشجویان	رئیس و کارشناس مرکز	مهر ماه	مرکز	ارسال نامه اداری	-	مستندات	
۳	تهیه لیست دانشجویان علاقمند به همکاری	دانشجویان	کارشناس	مهر ماه	مرکز		-	مستندات	
۴	جلسه با دانشجویان و مذاکره پیرامون شرایط فعالیت آنان	دانشجویان	رئیس مرکز	مهر ماه	مرکز		-	مستندات	

جدول زمانی برنامه عملیاتی:

ردیف	فعالیت	مدت (ماه)	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲
۱	اعلام فراخوان برای همکاری دانشجویان با مرکز	۲ هفته												
۲	مکاتبه با گروههای آموزشی	۱ هفته												



													۲ هفته	تهیه لیست دانشجویان علاقمند به همکاری	۳			
													در طول برنامه	جلسه با دانشجویان و مذاکره پیرامون شرایط فعالیت آنان	۴			

جدول برآورد نیروی انسانی مورد نیاز برای برنامه عملیاتی:

ردیف	فعالیت	مهارت	تعداد	نفر ساعت	هزینه در ساعت (ریال)	کل هزینه
۱	اعلام فراخوان برای همکاری دانشجویان با مرکز	-	۱	۵	-	
۲	مکاتبه با گروه‌های آموزشی	مهارت در مکاتبات اداری	۱	۵	-	
۳	تهیه لیست دانشجویان علاقمند به همکاری	-	۱	۲۰	-	
۴	جلسه با دانشجویان و مذاکره پیرامون شرایط	مهارت اتباطات و	۲	۵۰	-	

				سخنرانی	فعالیت آنان	
جمع (ریال)						

جدول برآورد مواد/وسایل/ابزار

ردیف	فعالیت	مواد/وسایل/ابزار	تعداد/مقدار	هزینه در واحد	کل هزینه
۱	اعلام فراخوان برای همکاری دانشجویان با مرکز	کامپیوتر و کاغذ	۱		۱/۷۰۰/۰۰۰
۲	مکاتبه با گروه‌های آموزشی	کامپیوتر و کاغذ	۱		۱/۷۰۰/۰۰۰
۳	تهیه لیست دانشجویان علاقمند به همکاری	کامپیوتر و کاغذ	۱		۱/۷۰۰/۰۰۰
۴	جلسه با دانشجویان و مذاکره پیرامون شرایط فعالیت آنان	کاغذ A4	۱		۱/۷۰۰/۰۰۰
جمع (ریال)					۶/۸۰۰/۰۰۰

جدول برآورد کل هزینه برنامه عملیاتی:

مبلغ (ریال)	هزینه
	نیروی انسانی
۶/۸۰۰/۰۰۰	مواد و وسایل
	سایر
۶/۸۰۰/۰۰۰	جمع کل

جدول شاخص های پایش و ارزشیابی فرایند:

دوره محاسبه شاخص	منبع جمع آوری اطلاعات	فرمول محاسبه شاخص	شاخص		عنوان شاخص	ردیف
			ارزشیابی	پایش		
یک ساله	مستندات	(تعداد نشست های برگزار شده به کل نشست های لازم)×۱۰۰		*	درصد نشست های برگزار شده	۱
یک ساله	مستندات	(تعداد دانشجویانی که همکاری می کنند به کل دانشجویان لازم)×۱۰۰			درصد مشارکت دانشجویانی که همکاری می کنند	۲

هدف: انجام تحقیقات بین بخشی به صورت مشترک با دانشگاههای بوشهر و هرمزگان

هدف اختصاصی ۱: جلب حمایت و همکاری دانشگاههای بوشهر و هرمزگان

ردیف	شرح فعالیت	گروه هدف	مسئول اجرا	زمان اجرا	مکان اجرا	چگونگی اجرا	بودجه	نحوه پایش	ملاحظات
۱	انجام مکاتبات با معاونت پژوهشی دانشگاههای علوم پزشکی بوشهر و هرمزگان	دانشگاههای علوم پزشکی بوشهر و هرمزگان	کارشناس و رئیس مرکز	مهرماه	مرکز	اتوماسیون و مکاتبات اداری		مستندات	

جدول زمانی برنامه عملیاتی:

ردیف	فعالیت	مدت (ماه)	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲
۱	انجام مکاتبات با معاونت پژوهشی دانشگاههای علوم پزشکی بوشهر و هرمزگان	۰/۵												

جدول برآورد نیروی انسانی مورد نیاز برای برنامه عملیاتی:

ردیف	فعالیت	مهارت	تعداد	نفر ساعت	هزینه در ساعت (ریال)	کل هزینه
۱	انجام مکاتبات با معاونت پژوهشی دانشگاههای علوم پزشکی بوشهر و هرمزگان	مکاتبات اداری	۱	۵		
جمع (ریال)						

جدول برآورد مواد/وسایل/ابزار

ردیف	فعالیت	مواد/وسایل/ابزار	تعداد/مقدار	هزینه در واحد	کل هزینه
۱	انجام مکاتبات با معاونت پژوهشی دانشگاههای علوم پزشکی بوشهر و هرمزگان	کامپیوتر و اتوماسیون	۱ دستگاه	-	-
جمع (ریال)					

جدول شاخص های پایش و ارزشیابی فرایند:

ردیف	عنوان شاخص	شاخص		فرمول محاسبه شاخص	منبع جمع آوری اطلاعات	دوره محاسبه شاخص
		پایش	ارزشیابی			
۱	مکاتبات انجام شده با دانشگاههای هرمزگان و	*		(تعداد مکاتبات انجام	مستندات	یک ساله

		شده به کل مکاتبات لازم ۱۰۰×			بوشهر	
--	--	-----------------------------------	--	--	-------	--

هدف: انجام تحقیقات بین بخشی به صورت مشترک با دانشگاههای بوشهر و هرمزگان									
هدف اختصاصی ۲: عقدنامه ۲ تفاهم نامه مشترک پژوهشی با دانشگاههای بوشهر و هرمزگان									
ردیف	شرح فعالیت	گروه هدف	مسئول اجرا	زمان اجرا	مکان اجرا	چگونگی اجرا	بودجه	نحوه پایش	ملاحظات
۱	برگزاری جلسات مشترک جهت عقد تفاهم نامه با دانشگاههای مورد نظر	دانشگاههای بوشهر و هرمزگان	رئیس مرکز	مهر ماه	مرکز	برگزاری جلسات	۳۰/۰۰۰/۰۰۰	مستندات	

جدول زمانی برنامه عملیاتی:

ردیف	فعالیت	مدت (ماه)	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲
۱	برگزاری جلسات مشترک جهت عقد تفاهم نامه با دانشگاههای مورد نظر	۰/۵												

جدول برآورد نیروی انسانی مورد نیاز برای برنامه عملیاتی:

ردیف	فعالیت	مهارت	تعداد	نفر ساعت	هزینه در ساعت (ریال)	کل هزینه
۱	برگزاری جلسات مشترک جهت عقد تفاهم نامه با دانشگاههای مورد نظر	مهارت ارتباطات و سخنرانی	۱	۲۰		۱۰/۰۰۰/۰۰۰
جمع (ریال)						

جدول برآورد مواد/وسایل/ابزار

ردیف	فعالیت	مواد/وسایل/ابزار	تعداد/مقدار	هزینه در واحد	کل هزینه
۱	برگزاری جلسات مشترک جهت عقد تفاهم نامه با دانشگاههای مورد نظر	کاغذ A4	۱		۱/۷۰۰/۰۰۰
جمع (ریال)					۱/۷۰۰/۰۰۰

جدول شاخص های پایش و ارزشیابی فرایند:

دوره محاسبه شاخص	منبع جمع آوری اطلاعات	فرمول محاسبه شاخص	شاخص		عنوان شاخص	ردیف
			ارزشیابی	پایش		
یک ساله	مستندات	(تعداد جلسات برگزار شده به کل جلسات لازم) ۱۰۰×		*	تعداد جلسات برگزار شده با دانشگاههای بوشهر و هرمزگان	۱
یک ساله	مستندات	(تعداد تفاهم نامه های منعقد شده به کل تفاهم نامه های لازم) ۱۰۰×		*	تعداد تفاهم نامه های منعقد	۲

هدف: توسعه کمی و کیفی عملکرد و فعالیت های پژوهشی مرکز

هدف اختصاصی ۱: تشکیل و شرکت در جلسات شورایعالی سالیانه و پیگیری ۱۰۰ درصد مصوبات آن

ردیف	شرح فعالیت	گروه هدف	مسئول اجرا	زمان اجرا	مکان اجرا	چگونگی اجرا	بودجه	نحوه پایش	ملاحظات
۱	پیگیری تشکیل جلسات شورایعالی مرکز	اعضا شورایعالی مرکز	رئیس مرکز	در طول برنامه	مرکز	برگزاری جلسه	-	مستندات	
۲	شرکت اعضا در جلسات شورایعالی مرکز	اعضا هیئت علمی مرکز	رئیس و اعضا هیئت علمی مرکز	در طول برنامه	مرکز	برگزاری جلسه	-	مستندات	
۳	پیگیری مصوبات شورایعالی از طریق دفتر مرکز		کارشناس و رئیس مرکز	در طول برنامه	مرکز		-	مستندات	



جدول زمانی برنامه عملیاتی:

ردیف	فعالیت	مدت (ماه)	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲
۱	پیگیری تشکیل جلسات شورایعالی مرکز	در طول برنامه												
۲	شرکت اعضاء در جلسات شورایعالی مرکز	در طول برنامه												
۳	پیگیری مصوبات شورایعالی از طریق دفتر مرکز	در طول برنامه												

جدول برآورد نیروی انسانی مورد نیاز برای برنامه عملیاتی:

ردیف	فعالیت	مهارت	تعداد	نفر ساعت	هزینه در ساعت (ریال)	کل هزینه
۱	پیگیری تشکیل جلسات شورایعالی مرکز	-	۲	-	--	-
۲	شرکت اعضاء در جلسات شورایعالی مرکز	-	۵	-	-	-
۳	پیگیری مصوبات شورایعالی از طریق دفتر مرکز	-	۱	-	-	-
جمع (ریال)						

جدول برآورد مواد/وسایل/ابزار:

ردیف	فعالیت	مواد/وسایل/ابزار	تعداد/مقدار	هزینه در واحد	کل هزینه
۱	پیگیری تشکیل جلسات شورایعالی مرکز	-	-	-	-
۲	شرکت اعضاء در جلسات شورایعالی مرکز	-	-	-	-
۳	پیگیری مصوبات شورایعالی از طریق دفتر مرکز	-	-	-	-
جمع (ریال)					

جدول شاخص های پایش و ارزشیابی فرایند:

ردیف	عنوان شاخص	شاخص		فرمول محاسبه شاخص	منبع جمع آوری اطلاعات	دوره محاسبه شاخص
		پایش	ارزشیابی			
۱	تعداد جلسات برگزار شده	*		(تعداد جلسات برگزار شده به کل جلسات لازم) ۱۰۰×	بررسی مستندات	یک ساله
۲	تعداد مصوبات شورایعالی	*		(تعداد مصوبات شورایعالی به کل جلسات لازم) ۱۰۰×	بررسی مستندات	یک ساله
۳	میزان اجرایی شدن مصوبات شورایعالی		*	(درصد اجرایی شدن مصوبات به کل مصوبات) ۱۰۰×	بررسی مستندات	یک ساله

هدف: توسعه کمی و کیفی عملکرد و فعالیت های پژوهشی مرکز

هدف اختصاصی ۲: افزایش ۲۰ درصد رشد یا ۲۰ مورد جدید مقالات چاپ شده داخلی و خارجی

ردیف	شرح فعالیت	گروه هدف	مسئول اجرا	زمان اجرا	مکان اجرا	چگونگی اجرا	بودجه	نحوه پایش	ملاحظات
۱	تشویق اعضا هیئت علمی مرکز به ارائه طرح تحقیقاتی	اعضاء هیئت علمی	رئیس و کارشناس مرکز	در طول برنامه	مرکز	جلسه	-		
۲	تشویق و ترغیب اعضا هیئت علمی مرکز برای تبدیل نتایج طرح های تحقیقاتی به مقاله	اعضاء هیئت علمی	رئیس و کارشناس مرکز	در طول برنامه	مرکز	جلسه	-		
۳	تسهیل فرایند تصویب طرح های تحقیقاتی مرکز	اعضاء هیئت علمی	رئیس و کارشناس مرکز	در طول برنامه	مرکز	-	-		

جدول زمانی برنامه عملیاتی:

ردیف	فعالیت	مدت (ماه)	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲
۱	تشویق اعضا هیئت علمی مرکز به ارائه طرح تحقیقاتی	در طول برنامه												
۲	تشویق و ترغیب اعضا هیئت علمی مرکز برای تبدیل نتایج طرح های تحقیقاتی به مقاله	در طول برنامه												
۳	تسهیل فرایند تصویب طرح های تحقیقاتی مرکز	در طول برنامه												

جدول برآورد نیروی انسانی مورد نیاز برای برنامه عملیاتی:

ردیف	فعالیت	مهارت	تعداد	نفر ساعت	هزینه در ساعت (ریال)	کل هزینه
۱	تشویق اعضا هیئت علمی مرکز به ارائه طرح تحقیقاتی	-	-	-	-	-
۲	تشویق و ترغیب اعضا هیئت علمی مرکز برای تبدیل نتایج طرح های تحقیقاتی به مقاله	-	-	-	-	-
۳	تسهیل فرایند تصویب طرح های تحقیقاتی مرکز	مهارت داوری	-	-	-	-
جمع (ریال)						

جدول برآورد مواد/وسایل/ابزار

ردیف	فعالیت	مواد/وسایل/ابزار	تعداد/مقدار	هزینه در واحد	کل هزینه
۱	تشویق اعضا هیئت علمی مرکز به ارائه طرح تحقیقاتی	-	-	-	-
۲	تشویق و ترغیب اعضا هیئت علمی مرکز برای تبدیل نتایج طرح های تحقیقاتی به مقاله	-	-	-	-
۳	تسهیل فرایند تصویب طرح های تحقیقاتی مرکز	-	-	-	-
جمع (ریال)					

جدول شاخص های پایش و ارزشیابی فرایند:

دوره محاسبه شاخص	منبع جمع آوری اطلاعات	فرمول محاسبه شاخص	شاخص		عنوان شاخص	ردیف
			ارزشیابی	پایش		
یکساله	بررسی مستندات	تعداد مقالات چاپ شده داخلی به تعداد مقالات چاپ شده داخلی در سال گذشته) ۱۰۰×		*	تعداد مقالات چاپ شده داخلی	۱
یکساله	بررسی مستندات	تعداد مقالات چاپ شده خارجی به تعداد مقالات چاپ شده خارجی در سال گذشته) ۱۰۰×		*	تعداد مقالات چاپ شده خارجی	۲
یکساله	بررسی مستندات	تعداد مقالات چاپ شده خارجی و داخلی به تعداد مقالات چاپ شده داخلی و خارجی در سال گذشته) ۱۰۰×		*	درصد افزایش تعداد مقالات چاپ شده داخلی و خارجی	۳

هدف: توسعه کمی و کیفی فعالیت های پژوهشی مرکز

هدف اختصاصی ۳: تشکیل ۱ سمینار داخلی

ردیف	شرح فعالیت	گروه	مسئول	زمان اجرا	مکان	چگونگی	بودجه	نحوه	ملاحظات
۱	انجام هماهنگی	هدف	اجرا	در طول برنامه	مرکز	اجرا		پایش	مستندات

				تحقیقات		کارشناس مرکز		لازم جهت برگزاری حداقل ۲ سمینار در سال
--	--	--	--	---------	--	-----------------	--	----------------------------------------------

جدول زمانی برنامه عملیاتی:

ردیف	فعالیت	مدت (ماه)	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲
۱	انجام هماهنگی لازم جهت برگزاری حداقل ۲ سمینار در سال	در طول برنامه												

جدول برآورد نیروی انسانی مورد نیاز برای برنامه عملیاتی:

ردیف	فعالیت	مهارت	تعداد	نفر ساعت	هزینه در ساعت (ریال)	کل هزینه
۱	انجام هماهنگی لازم جهت برگزاری حداقل ۲ سمینار در سال	دارا بودن مهارت ارتباطات و مکاتبات اداری	۲	۵۰	۲۰۰۰۰۰	۲۰۰۰۰۰۰۰
جمع (ریال)						۲۰۰۰۰۰۰۰

جدول برآورد مواد/وسایل/ابزار

ردیف	فعالیت	مواد/وسایل/ابزار	تعداد/مقدار	هزینه در واحد	کل هزینه
۱	انجام هماهنگی لازم جهت برگزاری حداقل ۲ سمینار در سال	کامپیوتر - اتوماسیون - کاغذ - پذیرایی			۲۰۰۰۰۰۰۰

۲۰۰۰۰۰۰	جمع (ریال)
---------	------------

جدول برآورد کل هزینه برنامه عملیاتی:

مبلغ (ریال)	هزینه
۲۰۰۰۰۰۰	نیروی انسانی
۲۰۰۰۰۰۰	مواد و وسایل
	سایر
۴۰۰۰۰۰۰	جمع کل

جدول شاخص های پایش و ارزشیابی فرایند:

دوره محاسبه شاخص	منبع جمع آوری اطلاعات	فرمول محاسبه شاخص	شاخص		عنوان شاخص	ردیف
			ارزشیابی	پایش		
یکساله	بررسی مستندات	تعداد سمینار های برگزار شده به تعداد کل سمینارهای مورد نیاز (۱ سمینار) ۱۰۰×		*	تعداد سمینار های برگزار شده	۱

هدف: توسعه کمی و کیفی فعالیت های پژوهشی مرکز

هدف اختصاصی ۴: پذیرش ۳ دانشجوی دوره دکتری تخصصی پژوهشی

ردیف	شرح فعالیت	گروه هدف	مسئول اجرا	زمان اجرا	مکان اجرا	چگونگی اجرا	بودجه	نحوه پایش	ملاحظات
۱	پیگیری و مکاتبه برای فراخوان پذیرش دانشجوی دکتری تخصصی پژوهشی	دانشجویان	رئیس و کارشناس مرکز	در طول برنامه	مرکز تحقیقات	مکاتبه		مستندات	
۲	تدوین برنامه آموزشی		رئیس مرکز		مرکز تحقیقات	جلسات گروهی		مستندات	
۳	جذب نیروی کارشناسی مورد نیاز		رئیس مرکز		مرکز تحقیقات	مکاتبه		مستندات	
۴	مصاحبه با افراد متقاضی		رئیس مرکز		مرکز تحقیقات	مصاحبه حضوری		مستندات	
۵	دوره برگزاری		رئیس مرکز		مرکز تحقیقات			رضایت متقاضیان	

جدول زمانی برنامه عملیاتی:

ردیف	فعالیت	مدت (ماه)	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲
۱	پیگیری و مکاتبه برای فراخوان پذیرش دانشجوی دکتری تخصصی پژوهشی	۳ ماه												
۲	تدوین برنامه آموزشی	۳ ماه												
۳	جذب نیروی کارشناسی مورد نیاز	۱ ماه												
۴	مصاحبه با افراد متقاضی	۱ ماه												



											دوره برگزاری	در طول برنامه
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--------------	---------------

جدول برآورد نیروی انسانی مورد نیاز برای برنامه عملیاتی:

ردیف	فعالیت	مهارت	تعداد	نفر ساعت	هزینه در ساعت (ریال)	کل هزینه
۱	پیگیری و مکاتبه برای فراخوان پذیرش دانشجوی دکتری تخصصی پژوهشی	دارا بودن مهارت ارتباطات و مکاتبات اداری	۱			
۲	تدوین برنامه آموزشی	تخصص در حیطه بر نامه ریزی آموزشی	۱			
۳	جذب نیروی کارشناسی مورد نیاز	دارا بودن مهارت ارتباطات و مکاتبات اداری	۱			
۴	مصاحبه با افراد متقاضی	داشتن مهارت در شناسایی نیروهای توانمند	۲			
۵	برگزاری دوره		۵			۱۰۰۰۰۰۰۰
	جمع (ریال)					۱۰۰۰۰۰۰۰

جدول برآورد مواد/وسایل/ابزار

ردیف	فعالیت	مواد/وسایل/ابزار	تعداد/مقدار	هزینه در واحد	کل هزینه
۱	پیگیری و مکاتبه برای فراخوان پذیرش دانشجوی دکتری تخصصی پژوهشی	کامپیوتر			

۱/۷۰۰/۰۰۰			کاغذ و کامپیوتر	تدوین برنامه آموزشی	۲
				جذب نیروی کارشناسی مورد نیاز	۳
۱/۷۰۰/۰۰۰			کاغذ و کامپیوتر	مصاحبه با افراد متقاضی	۴
۱/۷۰۰/۰۰۰		هر کدام یک دستگاه	کاغذ و کامپیوتر و ویدئو پروژکتور	برگزاری دوره	۵
۵/۱۰۰/۰۰۰	جمع (ریال)				

جدول برآورد کل هزینه برنامه عملیاتی:

مبلغ (ریال)	هزینه
۱۰۰۰۰۰۰	نیروی انسانی
۵۱۰۰۰۰	مواد و وسایل
	سایر
۱۵۱۰۰۰۰	جمع کل

جدول شاخص های پایش و ارزشیابی فرایند:

دوره محاسبه شاخص	منبع جمع آوری اطلاعات	فرمول محاسبه شاخص	شاخص		عنوان شاخص	ردیف
			ارزشیابی	پایش		
یکساله	بررسی مستندات	تعداد مکاتبات انجام شده به کل مکاتبات لازم		*	میزان مکاتبات انجام شده	۱
یکساله	بررسی مستندات	تعداد برنامه آموزشی انجام		*	میزان برنامه آموزشی انجام	۲

		شده به کل برنامه های لازم			شده	
یکساله	بررسی مستندات	تعداد نیروی جذب شده به کل نیروی لازم		*	میزان جذب نیروی کارشناسی مورد نیاز	۳
یکساله	بررسی مستندات	تعداد ثبت نام کنندگان به کل افراد پیش بینی شده		*	میزان پذیرش دانشجو	۴
یکساله	بررسی مستندات	تعداد افراد مصاحبه شده به کل افراد ثبت نام شده		*	میزان مصاحبه با افراد متقاضی	۵
یکساله	بررسی مستندات	تعداد افراد آموزش دیده به کل افراد ثبت نام شده		*	تعداد دوره آموزشی	۶

هدف: گسترش تحقیقات کاربردی

هدف اختصاصی ۳: ترغیب اعضای هیئت علمی مرکز جهت افزایش ارائه طرح های کاربردی تا ۵۰ مورد طرح کاربردی جدید

ردیف	شرح فعالیت	گروه هدف	مسئول اجرا	زمان اجرا	مکان اجرا	چگونگی اجرا	بودجه	نحوه پایش	ملاحظات
۱	تشکیل جلسات گروهی و تشویق اعضای هیئت علمی مرکز به ارائه طرح کاربردی	اعضاء هیئت علمی	رئیس و کارشناس مرکز	در طول برنامه	مرکز تحقیقات	جلسات گروهی		مستندات	

جدول زمانی برنامه عملیاتی:

ردیف	فعالیت	مدت (ماه)	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲
۱	تشکیل جلسات گروهی و تشویق اعضای هیئت علمی مرکز به ارائه طرح کاربردی	در طول برنامه												

جدول برآورد نیروی انسانی مورد نیاز برای برنامه عملیاتی:

ردیف	فعالیت	مهارت	تعداد	نفر ساعت	هزینه در ساعت (ریال)	کل هزینه
۱	تشکیل جلسات گروهی و تشویق اعضای هیئت علمی مرکز به ارائه طرح کاربردی	مهارت ارتباطات	-			
جمع (ریال)						

جدول برآورد مواد/وسایل/ابزار

ردیف	فعالیت	مواد/وسایل/ابزار	تعداد/مقدار	هزینه در واحد	کل هزینه
۱	تشکیل جلسات گروهی و تشویق اعضاء هیئت علمی مرکز به ارائه طرح کاربردی	کاغذ و پذیرایی			۱۰۰۰۰۰۰۰
	جمع (ریال)				۱۰۰۰۰۰۰۰

جدول برآورد کل هزینه برنامه عملیاتی:

هزینه	مبلغ (ریال)
نیروی انسانی	
مواد و وسایل	۱۰۰۰۰۰۰۰
سایر	
جمع کل	۱۰۰۰۰۰۰۰

جدول شاخص های پایش و ارزشیابی فرایند:

ردیف	عنوان شاخص	شاخص		فرمول محاسبه شاخص	منبع جمع آوری اطلاعات	دوره محاسبه شاخص
		ارزشیابی	پایش			
۱	افزایش تعداد طرح های کاربردی	*		تعداد طرح های کاربردی مرکز نسبت به سال گذشته	بررسی مستندات	یکساله

